



REPUBLIQUE DE GUINEE



-----  
*Travail - Justice – Solidarité*

## TERME DE REFERENCE POUR LA REFONTE DU SITE WEB DE PNL

Type	Service
Intitulé	Terme de Référence pour la refonte du site web de PNL
Année	FY18
Appel d'offre	Ouvert
Financement	Fonds Mondial – Projet Palu – subvention (2018-2020)
Bénéficiaire	PNL

*Alcedo*

MAI 2018

## SOMMAIRE

I - CONTEXTE ET JUSTIFICATION.....	2
II - OBJECTIF GENERAL.....	2
III - OBJECTIFS SPECIFIQUES.....	2
IV - ETAT DE LIEUX DE L'EXISTANT.....	3
V - ASPECT ERGONOMIE ET GRAPHISME.....	3
VI - TACHES PRINCIPALES.....	3
VII - ASPECTS FONCTIONNELS ET TECHNIQUES.....	3
VIII - CONTRAINTE TECHNIQUE.....	6
IX - HEBERGEMENT.....	6
X - MAINTENANCE ET RESTAURATION.....	6
XI - LIVRABLES / PRESTATIONS ATTENDUES.....	7
XII - RESULTAT ATTENDU.....	7
XIII - PLANNING & SUIVI.....	7
XIV - MODALITE DE PAIEMENT.....	7
XV - PROFIL DU PRESTATAIRE.....	8
XVI - DEPOT DES DOSSIERS ET DATE LIMITE.....	8
XVII - CONSTITUTION DU DOSSIER.....	8
ANNEXE : BUDGET PREVU.....	9

## **I - CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

Le site internet actuel a un dysfonctionnement avec un concept dépassé, un ancien système de navigation, avec manque de convivialité, d'optimisation sur les moteurs de recherche, des difficultés à mettre à jour.

Ce qui est important aujourd'hui est de placer le site du PNLP au centre des réseaux de communication, de navigation et des moteurs de recherche via internet. Il doit répondre à la première question de recherche sur la santé et diffuser ainsi largement les actions du PNLP à travers la toile.

Le site web doit être une référence pour tous les internautes et renfermer des documents officiels et actualisés du PNLP et ses partenaires.

Outre les informations fondamentales, la page d'accueil doit être une vitrine du PNLP, permettant aux internautes d'accéder facilement à des pages d'information via des liens hypertextes. Elle doit aussi permettre d'avoir accès aux documents stratégiques d'une part, d'autre part afficher la visibilité des actions du PNLP : conférences, ateliers, points de presse, meetings, informations en temps réel etc. C'est à ce titre que la présente refonte du site web actuel du PNLP est jugée nécessaire.

## **II - OBJECTIF GENERAL.**

Doter le PNLP d'un site web répondant aux critères des sites de qualité avec une page d'accueil attrayante.

## **III - OBJECTIFS SPECIFIQUES.**

- Sécuriser le site entièrement ;
- Réaliser un Template pour un site web dynamique ;
- Réaliser la tendance éditoriale dédiée multimédia ;
- Afficher une interactivité ;
- Fournir des statistiques de navigation ;
- Afficher un sondage en ligne ;
- Fournir des e-mails professionnels ;
- Renforcer les compétences du responsable pour la Prise de Main ;
- Disposer des avantages suivants :
  - Mise à jour depuis n'importe quel ordinateur connecté à Internet ;
  - Aucune maîtrise d'un logiciel spécifique nécessaire ;
  - Aucun danger de perdre les données ;
  - Pas d'intermédiaire webmaster pour publier ;
  - Téléchargement en ligne ;
  - Backup (sauvegarde) régulier du site.

## IV - ETAT DE LIEUX DE L'EXISTANT

Les ressources suivantes existent :

- Nom de Domain, [pnlp-guinee.org](http://pnlp-guinee.org)
- Disponibilité du Site web ;
- Hébergement du site web ;
- Logo de PLP Guinée ;
- Un chargé de la mise en jour des contenus.

## V - ASPECT ERGONOMIE ET GRAPHISME

Pour l'aspect ergonomie et graphisme, les éléments suivants sont sollicités :

- **Couleurs Principales du site web** : à se référer au site : <http://www.pnlp.sn/>
- **Design et effets particuliers** : à se référer au site : <http://www.pnlp.sn/>
- **Police de caractère du site web** : à se référer au site : <http://www.pnlp.sn/>
- **Logo du site web** : utiliser le logo existant
- **Ergonomie recherchée** : un site aéré, un site mobile, un site privilégiant le contenu médias, un moteur de recherche pratique, une expérience utilisateur

## VI - TACHES PRINCIPALES.

- Utiliser le nom de domaine existant <http://pnlp-guinee.org/>
- Connecter le site à la page Facebook du Ministère et aux réseaux sociaux ;
- Travailler avec l'équipe de communication du PNLP pour les rubriques et dossiers ;
- Améliorer et mettre à jour la rubrique des actualités ;
- Que les actualités s'affichent du plus récents à l'ancien ;
- Faire figurer l'actualité et les faits marquants du PNLP si possible de façon dynamique
- Mettre les contacts utiles ;
- Créer des comptes e-mail professionnels pour les membres du PNLP GUINEE.
- Former les personnels désignés et faciliter la remise totale du livrable ;

## VII - ASPECTS FONCTIONNELS ET TECHNIQUES

Description Fonctionnelle

- Un site web dynamique avec une base de données ;
- Requier une authentification des gestionnaires du site, ou un espace sécurisé pour l'administration du site, l'abonnement des visiteurs à une newsletter
- Etre disponible 24h/24 7j/7 avec un taux de disponibilité à 99,9% ;
- Le temps de réponse du site web ne pas être supérieur à 50ms pour une page html de test de 50 Ko mesurée au niveau du réseau.
- Avoir un système d'alerte pour tous incidents majeurs (tentative d'instruction ou arrêt du service) ;
- Avoir une capacité à afficher les pages dans un temps maximal de 10 secondes ;
- Pouvoir traiter plusieurs requêtes dans la même durée.

- Avoir un web mail professionnel pour les employés de PNLP.
- Création des comptes e-mails professionnels des travailleurs de PNLP

Fonctionnelle Technique

Page ACCUEIL

Site web de référence : <http://www.pnlp.sn/>

MENUS

**Barre de Menu d'entête :**

- Accueil – Le PNLP – Documentations – Revue de Presse - Médiathèque - Trombinoscope - Newsletter - Partenaires- Contact

**Barre de Menu pied de page :**

- A Propos – Téléchargement – Projets & Programmes – liens utiles

SOUS-MENUS

**PNLP GUINEE**

- Mot du Coordinateur
- Présentation & Organisation
- **Domaines et stratégies d'intervention :**
  - Prévention du paludisme chez la femme enceinte
  - Chimio prévention du paludisme saisonnier (CPS)
  - Lutte anti vectorielle (, MILDA)
  - Prise en charge des cas
  - Coordination et Gestion du programme
  - Gestion des approvisionnements et des Stocks
  - Partenariat
  - Suivi – Evaluation et Recherche
- **Interventions**
  - **Les principales**
    - LAV
    - Paludisme et grossesse
    - CPS
    - PEC des cas
    - Surveillance et riposte
  - **Soutien**
    - Gestion achats et stocks
    - Suivi évaluation et recherche
    - Gestion du programme

**Médiathèque**

- Photos
- Vidéos

## Téléchargement

- Bulletin de surveillance sentinelle du Paludisme
- Bulletin Palu hebdo Guinée, Bulletin Palu info Guinée Dossier PECADOM
- Documents normatifs
- Palu infos
- Publications
- Rapports
- Résultats d'enquêtes

## LIENS UTILES

- [www.sante.gouv.gn](http://www.sante.gouv.gn)
- [www.who.int](http://www.who.int)
- [www.theglobalfund.org](http://www.theglobalfund.org)
- [www.zeropalu.org](http://www.zeropalu.org)

## LES ELEMENTS DU SITE

- La barre de Menus en haut du site ;
- Une bannière du PNLP ;
- L'actualité et les faits marquants du PNLP en images qui défilent sous forme de slide ;
- Les articles publiés seront disposés en 2 ou 3 colonnes. Chaque article se présentera en résumé d'un paragraphe et « En savoir plus » pour afficher son intégralité. Il sera possible aux internautes de partager les articles sur la majorité des réseaux sociaux.
- Une présentation du Coordinateur PNLP avec :
  - Photo du Coordinateur
  - Mot du Coordinateur
  - Biographie
  - Evènements
  - Anciens Coordinateurs
- 3 e-mails de contact du PNLP :
  - [urgence@pnlp-guinee.org](mailto:urgence@pnlp-guinee.org)
  - [info@pnlp-guinee.org](mailto:info@pnlp-guinee.org)
  - [support@pnlp-guinee.org](mailto:support@pnlp-guinee.org)
- L'adresse et le numéro de téléphone du PNLP
- Les liens sociaux du PNLP
- Liens utiles : liens des sites des programmes PNLP des autres pays de la sous région Ouest Africaine
- Un compte e-mail professionnel pour chaque membre du PNLP GUINEE et un Webmail disponible

## DETAIL DES SOUS-MENUS

**Documentations** : La liste des documents téléchargeables en version PDF ou Word

**Revue de Presse** : est une catégorie d'articles pour la publication de contenus.

**Partenaires** : Nous aurons les logos avec les liens des sites des partenaires qui accompagnent le PNLP dans la mise en œuvre de sa politique de santé.

**Trombinoscope** : Nous aurons le répertoire des membres du PNLP GUINEE avec les détails de leurs fonctions et leurs contacts.

**Médiathèque** : images et vidéos des évènements de PNLP

- Photos
- Vidéos

**Newsletter** : formulaire de souscription à la newsletter avec E-mail – Sexe – Fonction – Secteur d'activité

**Contacts** : Nous aurons les contacts des services et le formulaire permettant d'adresser une requête au PNLP GUINEE.

## VIII - CONTRAINTE TECHNIQUE

### Portabilité

Le site web, [pnlp-guinee.org](http://pnlp-guinee.org) doit avoir la capacité à pouvoir être adapté plus ou moins facilement en vue de fonctionner dans les environnements d'exécution matériels (Ordinateur, Tablette, Portable, etc.) ainsi que dans les environnements d'exécution système d'exploitation (Android, IOS, Windows, Linux, etc.)

### CMS

WordPress est le système de gestion de contenu préféré (SGC ou content management system (CMS) en anglais) pour la conception et le design de ce site web.

### Protocole

Les différents protocoles d'application de la couche transport doivent être utilisés :

- HTTP : pour l'accès public au front page du site web
- HTTPS : pour le back office du site (**nécessite l'achat des certificats de sécurité SSL pour la prise en charge de https et donc il faut mentionner le cout pour les 12 premiers mois d'hébergement dans l'offre financière**)

### Standard / Normes et Sécurité

- L'application doit répondre aux normes de IETF, ISO, W3C...
- L'application doit respecter l'éthique et déontologie de la sécurité en termes de disponibilité, confidentialité, intégrité des données et la traçabilité des interactions.

## IX - HEBERGEMENT

Au cas où l'hébergeur actuel n'arrive pas à répondre aux exigences la refonte du site, le prestataire assura l'hébergement pour une année.

## X - MAINTENANCE ET RESTAURATION

La période de maintenance est prévue de 3 mois de support. Et, le délai de restauration ne doit pas dépasser les 48 heures qui suivent. Cette condition s'applique aussi dans le cas d'hébergeur choisit par le prestataire.

## **XI - LIVRABLES / PRESTATIONS ATTENDUES**

- Une proposition d'hébergement des fichiers du site
- La refonte du site
- Le design
- L'optimisation au référencement naturel (SEO)
- La reprise des données d'une base de données existante vers la nouvelle base
- La maintenance / le support de 3 mois du site (mises à jour, évolutions du système.)
- La formation, le transfert de compétences sur le fonctionnement ;

## **XII - RESULTAT ATTENDU.**

Un site web professionnel, dynamique, attrayant, de navigation facile et fonctionnel.

## **XIII - PLANNING & SUIVI**

- Le délai de réalisation de ce projet est prévu pour 7 semaines soit 35 jours ouvrables ;
- Les modalités d'échange et le chronogramme doivent être respecté scrupuleusement par le prestataire et client. Pour les modalités d'échange, une réunion hebdomadaire fixé à chaque Vendredi de la semaine à partir de 10H dans les locaux de CRS. L'outil de communication autorisé est le téléphone et Email. Pour le chronogramme, voir les détails ci-dessous :

### **○ Chronogramme**

- Semaine 1 : Signature et consultation
- Semaine 2 : Conception de la Maquette
- Semaine 3 : Présentation de la maquette
- Semaine 4 : Mise en jour du site et mise en ligne
- Semaine 5 : Test et validation du site
- Semaine 6 : Formation
- Semaine 7 : Remise totale des livrables

## **XIV - MODALITE DE PAIEMENT**

Le paiement sera fait dans l'ordre suivant :

- 30% du montant du marché sera payé après la signature du contrat
- 30% du montant du marché sera payé après le test et la validation du site
- 40% du montant du marché sera payé après la remise totale du livrable



## **XV – PROFIL DU PRESTATAIRE**

- Etre titulaire d'un diplôme bac+3 ou 4 des métiers de l'informatiques ou de la Nouvelle technologie de l'information et de communication ;
- Justifier d'un minimum de 5 ans d'expérience professionnelle dans la conception et alimentation de site web dynamique ;
- Avoir réalisé au moins 10 sites web différents ;
- Avoir une bonne maîtrise du français et démontrer une très bonne pratique de l'Anglais ;
- Avoir une bonne maîtrise de technologies suivantes (PHP, MYSQL, CMS, XHTML, Javascript, etc.) ;
- Avoir une bonne pratique des outils de retouche d'images (Photoshop ou the GIMP)

## **XVI - DEPOT DES DOSSIERS ET DATE LIMITE**

Les personnes morales ou physiques intéressées peuvent soumissionner en déposant leurs offres sous plis fermés, avec mention « OFFRE REFORME SITEWEB PNLP » sur l'enveloppe. Le nom du soumissionnaire ne doit pas apparaître sur l'enveloppe, sous peine de disqualification. Les offres seront glissées dans l'urne prévue à cet effet à la réception du bureau de CRS, Immeuble RMAITI, Rue de la Brioche Dorée, Kaporo Cité, Parcelle 15-16-Lot 5, Commune Ratoma, Conakry - GUINEE. Elles pourraient également être envoyées par mail à Conakry l'adresse suivante : [GN\\_CKY\\_Procurement@global.crs.org](mailto:GN_CKY_Procurement@global.crs.org).

**La date limite de dépôt des dossiers est fixée au vendredi 22 juin 2018 à 12 Heures.**

## **XVII - CONSTITUTION DU DOSSIER**

Le dossier de candidature comprendra les pièces ci-après :

- Les détails techniques ;
- L'offre financière
- Le délai d'installation ;
- La liste d'au moins trois (03) clients de référence, avec noms et coordonnées des personnes de contact.

La direction de CRS.